



Skolskjutsregler

Förskoleklass

Grundskola

Grundsärskola

Gymnasieskola

Gymnasiesärskola

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställt/upprättad	Beslutsinstans
Skolskjutsregler		2022-10-17	Kommunstyrelsen 9022/293.109 Samhällsbyggnadsutskott SHBK-2022-1006
Dokumentansvarig/processägare	Version	Senast reviderad	Giltig till
Trafiksamordnare	1.0		Tillsvidare
Dokumentinformation	Granskad av Christer Hjert Jurist Kommunakuten 2022-05-06		
Dokumentet gäller för			

Innehåll

1	ALLMÄNNA LAGKRAV	1
2	FORDON	2
3	REGLER FÖR ELEVER I FÖRSKOLEKLASS, GRUNDSKOLA, GRUNDSÄRSKOLA OCH GYMNASIESÄRSKOLA	3
3.1	FÄRDVÄGENS LÄNGD	3
4	SKOLSKJUTS PÅ GRUND AV TRAFIKFÖRHÅLLANDEN, FUNKTIONSNEDSÄTTNING ELLER ANNAN SÄRSKILD OMSTÄNDIGHET	4
4.1	TRAFIKSÄKERHET/TRAFIKFÖRHÅLLANDEN	4
4.2	FUNKTIONSNEDSÄTTNING	4
4.3	ANNAN SÄRSKILD OMSTÄNDIGHET	4
4.4	LOVSKOLA.....	4
5	KOMPLETTERANDE REGLER	5
5.1	ELEV SOM VÄLJER ANNAN SKOLA	5
5.2	VAL AV SKOLA-BIDRAG OCH EGEN SKJUTS	5
5.3	VÄXELVIST BOENDE	6
5.4	SKJUTS VID OLYCKSFALL	6
5.5	RESOR TILL OCH FRÅN FRITIDSHEM	6
5.6	BARN I BEHOV AV SÄRSKILT STÖD	7
6	ANSVAR FÖR BARN SÄKERHET PÅ VÄG MELLAN BOSTAD OCH SKOLA	7
6.1	VÄGEN MELLAN BOSTAD OCH HÅLLPLATS.....	7
6.2	UNDER TRANSPORTEN OCH VID SKOLAN	8
6.3	RUTINER VID INSTÄLLD SKOLSKJUTS PÅ GRUND AV TRAFIKSTÖRNINGAR	9
6.4	RUTINER OCH ANSVAR VID INSTÄLLDS SKOLSKJUTS EFTER SKOLDAGENS SLUT	9
7	RAMTIDER OCH VÄNTETIDER	9
7.1	RAMTIDER	9
7.2	VÄNTETIDER.....	9
7.3	FÖRSENADE ELEVER	9
8	ÄNDRING AV TIDER, AVBOKNING M.M.	10
8.1	RUTINER VID AVBOKNING	10
8.2	EFTERSÖK AV BIL	10
8.3	INSTÄLLDA LEKTIONER	10
9	SKOLKORT FRÅN LÄNSTRAFIKEN	10
10	ANSÖKAN OCH BESLUT OM SKOLSKJUTS FÖR ELEVER I FÖRSKOLA, GRUNDSKOLA, GRUNDSÄRSKOLA OCH GYMNASIESÄRSKOLA	11
10.1	ANSÖKAN FÖR SKOLSKJUTS.....	11
11	ÖVERKLAGAN	11
12	GYMNASIESKOLA	12

1 ALLMÄNNA LAGKRAV

I skollagen finns bestämmelser om rätten till skolskjuts för varje skolform. Kommunen är skyldig att anordna kostnadsfri skolskjuts för elev i förskoleklass, grundskola och grundsärskola, gymnasiesärskola med offentlig huvudman om det behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet.

Elever i obligatoriskt anordnad lovskola och frivilligt anordnad avräkningsbar lovskola har rätt till skolskjuts under samma förutsättningar som elever i grundskolan i övrigt.

Skyldigheten gäller endast om eleven går i den skola kommunen anvisat (se 5.1).

Beslut om rätten till skolskjuts grundar sig på Robertsfors kommuns skolskjutsregler och skollagens bestämmelser

- Förskoleklassen Skollagen 9 kapitlet 15 b §
- Grundskolan Skollagen 10 kap. 32, 33 och 40 §
- Grundsärskola Skollagen 11 kapitlet 31, 32 och 39 §
- Gymnasiesärskola Skollagen 18 kap. 30,31 och 35 §
- Gymnasieskolan lag 199:1110 kommunens skyldighet att svara för vissa elevresor och 29 kap. 6 § skollagen (2010:800)
- Lovskola Skollagen 1 kapitlet 3 §, 10 kapitlet 3, 32 och 40 §§ samt proposition 2016/17:156 En skyldighet att erbjuda lovskola sidan 17–18.

Om överklagande av beslut om skolskjuts: 28 kapitlet 5 § 5 punkten skollagen.

Kommunen har ingen laglig skyldighet att anordna skolskjuts för gymnasieelever (utom gymnasiesärskolan), däremot har gymnasieelever (t o m vårterminen det år de fyller 20 år) rätt att få ersättning för sina dagliga resor mellan hemmet och skolan enligt Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor. Se vidare avsnitt 9 om gymnasieelevers resor.

Skolskjutsen skall anordnas på ett trafiksäkert sätt i enlighet med Trafiksäkerhetsverkets föreskrifter om skolskjutsning, TSVFS (1988:17).

2 FORDON

Allmänna färdmedel ska i första hand användas för skolskjuts. Om allmänna färdmedel inte kan användas på grund av att eleven har en funktionsnedsättning eller att allmänna färdmedel inte finns eller finns i begränsad omfattning kan skoltaxi eller skolbuss användas.

Om exempelvis allmänna färdmedel kan användas på morgonen men inte på eftermiddagen, ska allmänna färdmedel användas på morgonen.

Robertsfors kommun använder sig av skolskjutsar utifrån den allmänna kollektivtrafiken, upphandlade skolskjutsar (skolbuss och skoltaxi).

Skolbuss

Skolskjuts med buss genomförs främst genom den linjelagda trafiken inom Robertsfors kommun men det kan förekomma speciella skolturer.

Skolskjuts i Robertsfors kommun kan anordnas genom busskort för den allmänna kollektivtrafiken. Kommunen anordnar skolskjuts från FSK till årskurs 9 främst genom allmän kollektivtrafik.

Skolbil

Kommunen anordnar skolskjuts för FSK- Åk 9 främst genom särskilt upphandlade skolskjutsar (skolbuss och skoltaxi).

Bil hämtar och lämnar vid anvisad plats i anslutning till hemmet och skolan. Eleven ska finnas på plats vid tid som angivits för hämtning. Skolbil är endast till för de som beviljats skolskjuts. Kompisar, anhöriga eller andra får inte åka med.

3 REGLER FÖR ELEVER I FÖRSKOLEKLASS, GRUNDSKOLA, GRUNDSÄRSKOLA OCH GYMNASIESÄRSKOLA

Detta avsnitt avser barn och elever i förskoleklass, grundskolan årskurs 1-9 och grundsärskolan 1-9 och gymnasiesärskola.

3.1 Färdvägens längd

Kommunen anordnar skolskjuts till och från den av kommunen anvisade skolan med utgångspunkt från elevens folkbokföringsadress. För att en elev ska vara berättigad till skolskjuts ska skolvägen, mätt efter kortaste användbara väg (gång-, cykel eller bilväg) från hemmet till av kommunen anvisad skola/hållplats, minst vara:

Elev är berättigad till skolskjuts enligt följande:

Elev i grundsärskola	minst 2 km väg till skolan
Elev i förskoleklass	minst 2 km väg till skolan
Elev åk 1-3	minst 2 km väg till skolan
Elev åk 4-6	minst 2 km väg till skolan
Elev åk 7-9	minst 3 km väg till skolan

Elev är berättigad till skolskjuts mellan bostaden och påstigningsplatsen, om avståndet mellan elevens bostad och påstigningsplats för skolbuss eller skolbil är:

Elev i förskoleklass	minst 2 km
Elev i grundsärskola 1-6	minst 2 km
Elev åk 1-3	minst 2 km
Elev åk 4-6	minst 2 km
Elev åk 7-9	minst 3 km
Elev i grundsärskola 7-9	minst 3 km
Elev i gymnasiesärskola	minst 3 km

För elever i grund- och gymnasiesärskolan görs en individuell bedömning av elevens behov av skolskjuts och färdvägens längd. Eleven kan ges rätt till skolskjuts utifrån andra grunder, även om avståndet till skolan understiger ovan angivna avstånd.

Elev boende efter E4 beviljas skolskjuts med skolbil upp till och med åk 6.

4 SKOLSJUTS PÅ GRUND AV TRAFIKFÖRHÅLLANDEN, FUNKTIONSNEDSÄTTNING ELLER ANNAN SÄRSKILD OMSTÄNDIGHET

Elever som har kortare avstånd till skolan än vad som anges ovan kan ansöka om skolskjuts med hänsyn till trafiksäkerhet, funktionsnedsättning och/eller annan särskild omständighet. Kommunen gör alltid en individuell bedömning av dessa ansökningar.

4.1 Trafiksäkerhet/Trafikförhållanden

Hänsyn till trafikförhållandena tas utifrån bl.a. vägens utformning, siktförhållanden och den övriga trafiken. Barns ålder vägs också in vid bedömning av skolvägens säkerhet. Vid ansökan som åberopar trafikfarlig väg kan även särskilt samråd ske med polisen eller andra berörda.

Trafiksäkerhetsbedömningen utgår från elevens boendemiljö, som räknas vara känd för eleven. En enslig grusväg på landsbygden utan gatlyktor, vägren och låg trafik kan därför bedömas som lika säker som en upplyst gång- och cykelbana mellan villaområden. Båda kan däremot bedömas av föräldrar som en riskfaktor för sitt barn i lägre åldrar. Det är dock kommunens riskbedömning som avgör elevens rätt till skolskjuts - inte enskilda föräldrars bedömning.

4.2 Funktionsnedsättning

Om en elev, av medicinska eller psykiska skäl, har behov av skolskjuts ska behovet styrkas i form av ett utlåtande från läkare, psykolog, elevhälsoteam eller annan relevant profession. Det ska framgå hur funktionsnedsättningen innebär ett behov av skolskjuts för att ta sig till och från skolan och ska bedömas väsentligt för att eleven ska klara sin skolgång på ett bra sätt.

Ett intyg i sig berättigar inte till skolskjuts, utan utgör endast en del av beslutsunderlaget

Skolskjuts kan även ges under en begränsad period om eleven kan visa på behov av skolskjuts på grund av medicinska skäl som inte kan hänföras till olycksfall.

För skolskjuts vid olycksfall, se avsnitt 5:4.

4.3 Annan särskild omständighet

Skolskjuts kan beviljas med hänsyn till annan särskild omständighet. Ett intyg som styrker särskilda skäl krävs. Ett intyg i sig berättigar inte till skolskjuts, utan utgör endast en del av beslutsunderlaget.

4.4 Lovskola

Skollagen ger stöd för att elever kan ha rätt till skolskjuts vid lovskola. Denna skolskjuts administreras av skolskjutshandläggare.

5 KOMPLETTERANDE REGLER

5.1 Elev som väljer annan skola

Elever som väljer annan skola än den kommunen skulle ha placerat dem i har inte rätt till skolskjuts.

Emellertid om en elev väljer en

- annan kommunal skola/friskola i kommunen
- kommunal skola i en annan kommun

har eleven rätt till skolskjuts om den kan ordnas utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen. Detta gäller under förutsättning att kraven för skolskjuts redan är uppfyllt till den av kommunen anvisade skolan.

Elev som väljer friskola i annan kommun har inte rätt till skolskjuts

Skolskjuts som beviljas för elever som valt en skola som kommunen inte placerat dem i kan komma att ändras om det uppstår en situation där skolskjutsen till följd av kostnadsförändringar eller liknande leder till ekonomiska eller organisatoriska svårigheter för kommunen.

5.2 Val av skola-bidrag och egen skjuts

Vårdnadshavare som väljer skola på annan ort än den från kommunen anvisad, har möjlighet att i stället få en fast ersättning till skolskjuts där befintlig kollektivtrafik finns.

Val av skola -bidraget gäller enbart inom kommunens skolor.

I och med detta tar också vårdnadshavaren på sig det fulla ansvaret att själva ordna skolskjuts för sina barn.

I undantagsfall kan avtal om självskjuts slutas. Det innebär att vårdnadshavare tar över det dagliga ansvaret för att eleven kommer till skolan/skolskjutshållplats mot en viss ersättning från kommunen. Eventuella avtal om självskjuts beslutas av barn- och utbildningschefen.

Ett fordons obligatoriska trafikförsäkring omfattar även fordonets passagerare och täcker alla kostnader i samband med en eventuell trafikolycka. Om andra elever än anhöriga till föraren åker med i fordonet ska berörda föräldrar informeras och ge sitt medgivande till att skjutsen ordnas på detta sätt. Vid en eventuell olycka utbetalas ingen ersättning av Robertsfors kommun för självrisk i det egna fordonets försäkring.

Egenskjuts godkänns endast i särskilda fall där skolskjuts eller allmän kollektivtrafik saknas i området där eleven bor eller om eleven har särskilda behov som inte möjliggör att eleven åker med den ordinarie skolskjutsen.

Ersättning betalas inte ut retroaktivt.

5.3 Växelvist boende

Vid växelvist boende inom kommunen är eleven berättigad till skolskjuts från båda föräldrarnas adresser, enligt gällande avståndsregler.

Om en förälder däremot är bosatt i annan kommun, kan eleven ha rätt till skolskjuts men då endast från folkbokföringsadressen i Robertsfors kommun till placeringskola. Även i detta avseende tillämpas gällande avståndsregler.

Ett växelvist boende måste vara ett fast arrangemang och eleven ska bo ungefär lika mycket hos båda föräldrarna. Underlag för prövning av skolskjuts vid växelvist boende ska styrkas av båda vårdnadshavarna.

5.4 Skjuts vid olycksfall

Eleverna är försäkrade genom kommunens kollektiva olycksfallsförsäkring. Vid olycksfall som kräver tillfällig skolskjuts med taxi ska skadan anmälas till kommunens försäkringsbolag snarast möjligt. Försäkringsbolaget skall godkänna ärendet innan taxi kan bokas.

Vårdnadshavare är ansvarig för att rätt taxibolag får detaljer om schematider enligt information och instruktioner från försäkringsbolaget. Information om telefonnummer för skadeanmälan finns på Robertsfors kommuns hemsida under barn- och utbildning.

5.5 Resor till och från fritidshem

Grundregeln är att skolskjuts medges för resa till och från skolan i anslutning till skoldagens början och slut. Resa till och från fritidshem ansvarar vårdnadshavare för.

I de fall elev, som har fritidshemsplats, inte är på fritidshemmet före och/eller efter skoldagens slut finns rätt till skolskjuts dessa dagar. Om skolskjutsen sker med bil ska ett fast schema användas vilket meddelas skolskjutshandläggaren minst 15 arbetsdagar i förväg.

Förutom lagstadgad skolskjuts har Robertsfors kommun ett komplement till skolskjuts.

Beslutet innebär att man kan ha rätt till skjuts med taxi till/från fristående fritidshem i samband med skolans start och slut, när det inte finns befintlig kollektivtrafik.

Allmänna kollektivtrafiken och befintliga taxiturer skall användas i första hand.

Fritidshemmet och skjutsen är knutet till den skola som ligger närmast geografiskt.

Från uppsamlingsplats till fritidshem gäller föräldraansvar se punkt 6.1.

5.6 Barn i behov av särskilt stöd

Skolskjuts för barn i behov av särskilt stöd beslutas av trafiksamordnare efter ansökan från rektor

Kommunen kan vid annan särskild omständighet besluta om rätt till skolskjuts. Annan särskild omständighet kan vara en kombination av orsaker som var för sig inte är tillräckligt skäl för rätt till skolskjuts.

Beslut ska grundas på utredning eller annan sakkunnig bedömning.

Nederbörd. kyla. blåst. djur i skogen. mörker eller likande ligger inte till grund för annan särskild omständighet som ger rätt till skolskjuts.

Ansökan för att få skolskjuts på grund av andra skäl än det som anges i reglerna, ska göras inför varje läsår. Ett skolskjutsbeslut är individuellt och gäller som längst till läsårets slut.

6 ANSVAR FÖR BARNS SÄKERHET PÅ VÄG MELLAN BOSTAD OCH SKOLA

Kommunen, aktuell skola, entreprenören, föraren, vårdnadshavarna och elever har alla del i ansvaret under resan mellan bostaden och skolan.

6.1 Vägen mellan bostad och hållplats

Vårdnadshavare ansvarar för att barn förbereds och tränas på att klara sin skolväg på ett så säkert sätt som möjligt. Om elevens upplevelser av skolvägen till exempel att det är mörkt och den går genom tät skog, som kan uppfattas skrämmande eller som kan oroa elever och föräldrar, är det ett föräldraansvar att stödja eleven så den kan klara sin skolväg eller väg till hållplats. Likaså är det ett vårdnadshavaransvar att tillgodose eleven med reflex, ficklampa och likande för att säkert ta sig till sin hållplats/påstigningsplatsen.

- Vårdnadshavare har ansvaret för eleven på vägen mellan hemmet och skolan eller skolskjutsen, liksom på hållplatsen/påstigningsplatsen.
- Vårdnadshavare ansvarar för att eleven följer gällande ordningsregler och anvisad väg till hållplatsen/påstigningsplatsen.
- Vårdnadshavaren ansvarar för att eleven följer gällande ordningsregler och tar anvisad väg till hållplatsen/påstigningsplatsen.

6.2 Under transporten och vid skolan

Under transporten är det transportören och föraren som ansvarar för att gällande trafikbestämmelser och ordningsregler följs. Föraren är skyldig att underrätta skolan om ordnings- eller säkerhetsproblem uppstår under transporten. Eventuella problem ska föraren/transportören lösa tillsammans med skolan och skolskjutshandläggare.

En elev som med avsikt skadar någonting på bussen eller i taxin är ersättningskyldig gentemot entreprenören som även har möjlighet att rikta skadeståndskrav mot eleven och/eller vårdnadshavare.

Skoltransportens körväg

Planerad skolskjuts ska inte göra avvikelser från den rakaste färdväg med gemensamma hållplatser eller enskilda påstigningsplatser, om det inte motiveras av gällande skolskjutsregler.

Om det finns en enskild mindre väg in till bostaden fastställs hållplats/påstigningsplats i anslutning till den större väg, där skolskjutsen färdas. I praktiken betyder det att skolskjuts inte kör in på varje enskild väg utan färdvägen är längs med vägar som skapar en tur, där hållplatser och påstigningsplatser läggs i anslutning till färdvägen.

Vid mindre bostadsområde/byar på landsbygden kan en samlingsplats skapas i närheten av området, dit eleverna tar sig.

När utvikningar görs ska dessa hållas så korta som är praktiskt möjligt, för att inte körtiderna för andra elever ska förlängas mer än nödvändigt. Eventuella utvikningar beslutas av skolskjutshandläggare för högst ett år i taget, så att förändrade omständigheter kontinuerligt tas med i bedömningen. Även här kan bedömning av beslutet förändras på grund av elevens ålder och förväntad trafik kunskap.

Enskild väg

Skolskjuts trafikerar enskild väg endast om denna är av godtagbar kvalitet, så att normal hastighet och därmed rimliga körtider kan hållas utan att risk för att skador på skolskjutsfordon eller vägen uppstår.

När eleverna anländer till skolan är det skolan som ansvarar för att tillsyn och ordningsregler efterföljs. Detsamma gäller efter skoldagens slut.

6.3 Rutiner vid inställd skolskjuts på grund av trafikstörningar

Om föraren av ett skolskjutsfordon bedömer att transporten på grund av väderlek eller annan trafikstörning utgör en säkerhetsrisk och inte kan genomföras, ställs denna in och ansvaret för skoltransporten övergår till vårdnadshavarna. Entreprenör ansvarar för att informera vårdnadshavare och skola alternativt skolskjutshandläggare.

Om eleven blir hemma på grund av inställd skolskjuts, behöver vårdnadshavaren meddela skolan om vårdnadshavaren inte kan lösa transporten på annat sätt. Någon ersättning betalas inte ut till vårdnadshavare.

6.4 Rutiner och ansvar vid inställd skolskjuts efter skoldagens slut

Ifall skolskjuts måste ställas in efter skoldagens slut ansvarar rektor för att personal finns kvar på skolan till dess alla elever har hämtats. Vid inställd skolskjuts efter skoldagens slut är det vårdnadshavares ansvar att ordna skjuts för eleven.

Rektor, eller annan utsedd person, informerar skolans personal och föräldrar om beslut att hålla skolan öppet längre.

Om tur inte går vanlig sträckning med anledning av trafikstörning och elever därför inte kan lämnas vid ordinarie hållplats stannar eleven på skolan tills vårdnadshavare kan ordna skjuts hem. Någon ersättning betalas inte ut till vårdnadshavare.

7 RAMTIDER OCH VÄNTETIDER

7.1 Ramtider

Eleven erbjuds skjuts till och från skolan enligt gällande regler och i anslutning till skolans ramtider. Ramtid avser den tidpunkt då skoldagen normalt börjar respektive slutar. Inom skoldagen kan så kallade håltimmar förekomma. Dessa kan ligga i såväl början som slutet av skoldagen.

7.2 Väntetider

Väntetider för resande elever kan inte helt undvikas. Väntetiden ska dock hållas på en rimlig nivå. Väntetid före eller efter skoldagen bör inte överstiga 45 minuter per tillfälle.

Vid eventuella väntetider är det skolan som ansvarar för ordning och säkerhet. Elever som väntar på skolskjuts i slutet av skoldagen och de som kommer till skolan innan skoldagen börjat ska ges möjlighet att vistas inomhus.

Med väntetid avses tid utanför ramschemat. Rast eller håltimmar räknas inte in i tiden.

7.3 Försenade elever

Om en elev missat skolskjuts till skolan eller hem är det vårdnadshavare som har ansvar för att eleven kommer till/från skolan. Endast i det fall där eleven på grund av undervisning missat hemskjuts, är det kommunens skyldighet att ordna hemtransport för eleven.

8 ÄNDRING AV TIDER, AVBOKNING M.M.

Tiderna för hämtning och lämning med bil är fasta. Tider kan inte ändras för t.ex. egen sjukdom, tandläkarbesök eller liknande. Då är det vårdnadshavare som ansvarar för transporten.

Ändringar av tider beroende av till exempel fasta schemaändringar och ändring av bostadsadress meddelas minst 15 arbetsdagar i förväg till skolskjutshandläggaren.

8.1 Rutiner vid avbokning

Vid avbokning av skolbil med anledning av sjukdom eller annan orsak kontaktar vårdnadshavaren taxientreprenören.

Vid avbokning där det är osäkert hur många dagar den avser görs avbokning varje dag av vårdnadshavaren hos taxientreprenören. Avbokning som avser en vecka eller mer görs via skolskjutshandläggaren, så även när det är dags att börja åka taxi igen.

8.2 Eftersök av bil

Om bil inte kommer kontaktar vårdnadshavaren taxientreprenören.

8.3 Inställda lektioner

Ifall lektioner ställs in till exempel med anledning av sjukdom hos läraren är det skolan som ansvarar för barnen till dess skolskjutsen kommer. Ombokning av bil görs i regel inte.

9 SKOLKORT FRÅN LÄNSTRAFIKEN

För skolkort gäller särskilda regler som eleverna får tillsammans med skolkortet. Kortet är personligt och ska behandlas som en värdehandling. För stulet/borttappat eller förstört skolkort tas en avgift ut på 50 kr.

Om elev som har fått ett skolkort flyttar, så att rätten till skolskjuts upphör, ska kortet återlämnas till skolan.

10 ANSÖKAN OCH BESLUT OM SKOLSKJUTS FÖR ELEVER I FÖRSKOLA, GRUNDSKOLA, GRUNDSÄRSKOLA OCH GYMNASIESÄRSKOLA

10.1 Ansökan för skolskjuts

Ansökan om skolskjuts behöver göras för de som inte haft skolskjuts tidigare, inför skolstart till förskoleklass och för nyinflyttade till kommunen.

Beviljande av skolskjutsar sker utifrån villkoren om **färdvägens längd, trafiksäkerhet, funktionsnedsättning eller annan särskild omständighet**. Skjuts med skolbil planeras och beslutas senast i början av läsåret.

Elever som inte beviljas skolskjuts utifrån villkoren om färdvägens längd och önskar åberopa **trafiksäkerhet, funktionsnedsättning eller annan särskild omständighet** skall för varje läsår. inkomma med särskild ansökan om skolskjuts. Observera att ett intyg som styrker skälen behövs.

Särskild ansökan för skolskjuts vid **växelvist boende** skall lämnas för varje läsår.

Särskilda ansökningar om **val av skola-bidrag** skall lämnas för varje läsår. Ansökan ska ha inkommit senast 30 september alternativt 28 februari för att ersättning ska betalas för hel termin.

Beslut för skolskjuts enligt färdvägens längd gäller under hela grundskolan. Färdsett kan ändras under gällande tillstånd.

Beslut om skolskjuts gällande **trafiksäkerhet, funktionsnedsättning eller annan särskild omständighet** och **växelvist boende** gäller endast för det läsår som anges i beslutet.

Om elevens förutsättningar ändras måste en ansökan om ändrade förhållanden lämnas in till skolskjutshandläggaren och nytt beslut krävs.

Alla ansökningar görs via E-tjänsten på Robertsfors kommuns hemsida. Beslut gällande skolskjuts tas av skolskjutshandläggare.

11 ÖVERKLAGAN

Ett negativt beslut avseende skolskjuts till den skolan som kommunen placerat barnet i kan överklagas genom förvaltningsbesvär. Anvisningar bifogas beslutet.

Skolskjuts till fristående eller andra kommunala skolor än den som kommunen skulle ha placerat eleven i kan endast överklagas genom laglighetsprövning enligt kommunallagen.

12 GYMNASIESKOLA

Ersättning för resor regleras i **Lag (1991:110)** om kommuners skyldighet att svara för vissa elevresor

2 § För en elev som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen (1999:1395), ska den kommun som enligt 29 kap. 6 § skollagen (2010:800) är elevens hemkommun, ansvara för elevens kostnader för dagliga resor mellan bostaden och skolan.

Ansvaret gäller för sådana resor där färdvägen är minst sex kilometer. Stödet ska ges kontant eller på annat lämpligt sätt enligt kommunens bestämmande. Om stödet ges kontant är kommunen inte skyldig att ge högre ersättning än vad som motsvarar 1/30 av prisbasbeloppet enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken för varje hel kalendermånad som eleven har kostnader för resor mellan bostaden och skolan.