

# ROBERTSFORS KOMMUNSAMMANTRÄDESPROTOKOLL

CSG tillika skyddskommitté

Sammanträdesdatum

2023-02-22

Sida 1 (3)

**Plats och tid** Fabriksvägen 13.00-15.00

## Närvarande

Anders Persson	Kommunchef
Sara Häggström	Personalchef
Jenny Boström	Arbetsmiljöspecialist
Elin Isaksson	Personalkonsult
Anna-Lena Göttfert	Sveriges Skolledare
Mikael Jernstedt	Vision
Ida Joakimsdotter Back	Sveriges lärare
Erik Carlberg	Sveriges lärare
Jenny Bäckman Sörvik	Kommunal
Edvin Vestman	Skyddsombud
Anna Falk	Ekonomichef

## Ej närvarande

Ingen representant	SSR
	Ledarna
	Sveriges Arbetsterapeuter
	Fysioterapeuterna
	Vårdförbundet

**Justeringens tid och plats** Signeras digitalt av respektive part. Justeringar på protokoll ska göras inom 5 arbetsdagar från utskick. Protokoll läggs i teams för översyn och sekreterare mejlar ut information när det är upplagt.

<b>Underskrifter</b>	<b>Sekreterare</b>	Elin Isaksson
	<b>Ordförande</b>	Anders Persson
	<b>Justerare</b>	Anna-Lena Göttfert, Sveriges Skolledare Ida Joakimsdotter Back, Sveriges Lärare Mikael Jernstedt, Vision Jenny Bäckman Sörvik, Kommunal

Justerare	Protokollsutdrag till	Exp

27. Mötet öppnas.

28. Föregående protokoll

Frågor från föregående protokoll är inlagda i dagens agenda. Föregående protokoll läggs till handlingarna.

29. Arbetstagarorganisationernas informerar

- a. Vision har haft årsmöte och styrelsemöte är på fredag.
- b. Sveriges Lärare har inte haft årsmöte än.
- c. Sveriges Skolledare har inget att tillägga.
- d. Kommunal har inget att tillägga.

30. Från förra CSG

- a. Digital signering.  
Arbetsgivaren har pratat med digitaliseringsstrateg kopplat till e-tjänsten och möjligheten att ändra texter vid exempelvis inloggning. Det går inte att göra individuella anpassningar i den delen av verktyget för e-tjänster.
- b. Information Covid  
Information har plockats bort på Personec, personalwebb och intranät.

31. Skyddskommitté

- a. Aktuellt i sektorerna
  - i. Personalchef och arbetsmiljöspecialist har utbildat sig i utredningsmetodik kring kränkande särbehandling. Kopplat till detta kommer rutiner och regelverk få en översyn framöver.
  - ii. Brandskyddsutbildningen skickades ut 20/3.
  - iii. Personalkontoret har tagit fram en e-tjänst för anmälan av skyddsombud/fackligt ombud. Den har skickats ut på remiss till några fackförbund. Återkoppling skickas till personalkonsult.
  - iv. Kommunsekreterare är rekryterad. Kommer en vakans inom SHB.
  - v. BoU-chef är rekryterad och börjar under augusti månad.
  - vi. Landsbygdsstrateg ska rekryteras.
  - vii. Arbetsmiljöspecialist har påbörjat ett utredningsarbete mot äldreomsorgens chefer. Intervjuer har genomförts och arbetet ska tas vidare med verksamhetschef och socialchef.
- b. Sjukfrånvaro  
Kommunens sjukfrånvarostatistik presenteras. Det är högre sjukfrånvaro än tidigare. Enligt långtidsfrånvarostatistiken ligger Robertsfors kommun högst i Sverige. Arbetsgivaren har identifierat att vi behöver göra ett utvecklingsarbete kopplat till rapporter så att vi tittar på relevant data. Fler analyser behöver göras för att hitta bakomliggande faktorer. Sveriges Skolledare lyfter att det är hög frånvaro bland 13 – 16 åringar som är vår kommande arbetskraft. Föreslår att arbetsgivaren kommer på skolan och föräldramöten. Arbetsgivaren tycker det är en bra idé. Sveriges Skolledare och Sveriges Lärare bjuder in personalchef och arbetsmiljöspecialist till träff.
- c. Seminarium friskfaktorer  
SKR bjuder in till partsgemensamma seminarier kring friskfaktorer. Personalchef önskar att alla försöker delta på seminarier och personalkontoret skickar ut länkar till anmälan. Dessa seminarier sätter en grundplatta för vad friskfaktorer är och kan inspirera oss. Mer information kommer.
- d. Utvärdering av krishantering Covid  
Bildspel angående rapporten presenteras. Rapporten finns bifogad i teams. Rekommendationer har presenterats i rapporten. Kommunen behöver en organisation som är mer flexibel än tidigare kopplat till kompetensförsörjning, heltidsresan, exceptionella situationer (kris) där arbetsgivaren behöver förflytta medarbetare för att verksamheten ska kunna bedrivas. Kopplat till kompetensförsörjningen behöver Robertsfors kommun göra en kulturförflyttning och bli mer flexibla. Sveriges Lärare lyfter oro över flexibilitet och förflyttningar. Arbetsgivaren svarar att det behöver göras ett arbete och skapa trygghet i frågan.

Justerare	Protokollsutdrag till	Exp

Skyddsombud ajourneras. CSG fortsätter.

32. Kommunchef informerar  
Investeringsbudget för 2023 behöver göras om. Ett nytt förslag på prioriteringar har tagits fram. Ska tas till politiken i april.
33. Ekonomichef informerar  
Ekonomichef informerar om budget inför 2024. Arbetstagarorganisationerna kan lämna in synpunkter fram till 31/3 till ekonomichef. Presentationen läggs i teams.
34. Arbetsgrupp lönepåverkande faktorer  
Första träffen i förmiddags där konsult presenterade sin genomlysning och ett förslag som diskuterades. Deltagare från Vision, Sveriges Lärare, SHB-chef, hemtjänstchef, rektor, personalchef, HR-konsult och konsult från Sysarb. Nästa träff är om två veckor. Plan för samverkan 17 maj.
35. Från SSG:  
Inga frågor har kommit in.
36. Övriga frågor
  - a. Sveriges Lärare lyfter underlag inför avstämning av löneöversyn 2023. Önskemål om att facket får informationen innan chef meddelar ny lön för att kunna hjälpa medlemmar när de hör av sig. Arbetsgivaren kommer skicka ut underlag under veckan.
  - b. Önskemål från Sveriges Skolledare om att mejl inte skickas under ledig tid (och att fördröja leverans) och att det tas upp på en chefsträff. Arbetsgivaren tar med sig frågan och tar upp det i kommunledningen.
37. Till nästa CSG
  - a. Plan för underhållsronder bör tas fram med systematik. Vi bjuder in SHB-chef till kommande CSG.
38. CSG avslutas.

Justerare	Protokollsutdrag till	Exp

# Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Anders Sture Persson

**Datum:** 2023-04-04 08:21

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

9E04B0EF0BBB5EDB29C46C69B5E331DF6F939F8C110B246E64A5D0F12439D6D9

**Namn:** ELIN ISAKSSON

**Datum:** 2023-04-04 08:46

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

9E04B0EF0BBB5EDB29C46C69B5E331DF6F939F8C110B246E64A5D0F12439D6D9

**Namn:** Signe Ulla Anna-Lena Göttfert

**Datum:** 2023-04-04 08:33

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

9E04B0EF0BBB5EDB29C46C69B5E331DF6F939F8C110B246E64A5D0F12439D6D9

**Namn:** IDA BACK

**Datum:** 2023-04-12 08:32

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

9E04B0EF0BBB5EDB29C46C69B5E331DF6F939F8C110B246E64A5D0F12439D6D9

**Namn:** MIKAEL JERNSTEDT

**Datum:** 2023-04-04 08:43

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

9E04B0EF0BBB5EDB29C46C69B5E331DF6F939F8C110B246E64A5D0F12439D6D9

**Namn:** JENNY BÄCKMAN SÖRVIK

**Datum:** 2023-04-06 17:27

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

9E04B0EF0BBB5EDB29C46C69B5E331DF6F939F8C110B246E64A5D0F12439D6D9