



Ärendehantering vid anmälan om olägenhet - Hälsoskydd

Samhällsbyggnadskontoret/miljö handlägger klagomål för att undanröja olägenheter för människors hälsa. Exempel på olägenheter kan bland annat vara mögel, otillräcklig ventilation, bristande tillgång på vatten, rök från vedeldning eller liknande bostadshygienfrågor. Denna blankett är till för att underlätta handläggningen av ert ärende. Det är därför viktigt att blanketten fylls i så utförligt som möjligt för att förkorta handläggningstiden. Om blanketten saknar viktiga uppgifter kommer den att returneras för komplettering.

För att ett ärende ska kunna handläggas av samhällsbyggnadskontoret/miljö krävs följande:

- Den störning eller olägenhet som du upplever ska utgöra en hälsorisk. I miljöbalken definieras olägenhet för människors hälsa som ”en störning som enligt medicinsk eller hygienisk bedömning kan påverka hälsan menligt och inte är ringa eller tillfällig” (9 kap 3 § miljöbalken).
- Klagomålet måste gälla ett område som samhällsbyggnadskontoret/miljö har tillsyn över.
- Störningen ska pågå i nuläget. Klagomål på störningar som tidigare pågått men därefter upphört handläggs inte.
- Olägenheten uppkommer i Robertsfors kommun.
- Det är en fördel om du har kontaktat din fastighetsägare, bostadsrättsförening eller den person eller annan ansvarig som orsakar störningen. Fastighetsägaren eller den som orsakar störningen bör ha fått tillräckligt med tid på sig för att utreda samt vidta åtgärder.

Om blanketten saknar väsentliga uppgifter skickas den tillbaka till dig för komplettering. Om blanketten måste kompletteras av dig fördröjs handläggningstiden. Samhällsbyggnadskontoret/miljö gör en bedömning i varje enskilt fall. När anmälan är komplett kan en kopia av blanketten komma att skickas till den person som du angivit som ansvarig till störningen. Han eller hon får därefter möjlighet att bemöta klagomålet och eventuellt redovisa vilka åtgärder som kommer att vidtas. Om utredningen visar att klagomålet är berättigat ställer vi i vissa fall krav på fastighetsägare/eller den som stör att undersöka och lämna förslag på åtgärder. Fastighetsägaren/ eller den som stör ansvarar för att genomföra åtgärderna.

Samhällsbyggnadskontoret/miljö kan i ett senare skede göra uppföljande inspektioner för att undersöka resultaten av tidigare åtgärder eller underlåtande att vidta åtgärder. Om samhällsbyggnadskontoret/miljö bedömer att risk för olägenhet för människors hälsa eller miljön inte förekommer avslutas ärendet.



SAMHÄLLSBYGGNADSKONTORET/MILJÖ

Anmälan om olägenhet - Hälsoskydd

På vilken adress förekommer störningen: _____

Vad avser störningen?

<input type="checkbox"/> Buller	<input type="checkbox"/> Ventilation	<input type="checkbox"/> Vatten
<input type="checkbox"/> Lukt	<input type="checkbox"/> Temperatur	<input type="checkbox"/> Vedeldning
<input type="checkbox"/> Fukt/mögel	<input type="checkbox"/> Skadedjur	<input type="checkbox"/> Annat:

Beskriv störningen:

När förekommer störningen och hur ofta?

Vilken tid på dygnet/veckan och hur ofta? Beskriv så noggrant som möjligt.

När märkte ni störningen för första gången?

www.robertsfors.se

Robertsfors Kommun
Storgatan 13, 915 81 Robertsfors
Växel +46(0)934-140 00
Fax +46(0)934-140 14
E-post kommun@robertsfors.se





SAMHÄLLSBYGGNADSKONTORET/MILJÖ

Är fler störda av samma problem? Vem/vilka i sådant fall?

--

Vilka konsekvenser har störningen?

--

När var du för första gången i kontakt med fastighetsägaren eller den som stör angående störningen?

Datum	Kontaktperson	Telefon
-------	---------------	---------

Har fastighetsägaren eller den som stör gjort hittills gjort några åtgärder för att minska störningen? I sådant fall vad?

--

Har du informerat fastighetsägaren/ den som stör om att du kontaktat samhällsbyggnadskontoret/miljö?

--

Uppgifter till anmälaren av störningen

Namn	Ev lägenhetsnummer
Adress	Telefon, dagtid
Postnummer och ort	E-post
Boende form (villa/hyresrätt/bostadsrätt)	

www.robertsfors.se

Robertsfors Kommun
Storgatan 13, 915 81 Robertsfors
Växel +46(0)934-140 00
Fax +46(0)934-140 14
E-post kommun@robertsfors.se



SAMHÄLLSBYGGNADSKONTORET/MILJÖ**Uppgifter för den som orsakar störningen**

Namn		Organisationsnummer
Adress/box		Kontaktperson
Postnummer och ort		E-post
Fastighetsbeteckning	Telefon	Mobiltelefon

Viktig information om vår hantering av dina personuppgifter

Från och med den 25 maj 2018 börjar EU:s dataskyddsförordning (General Data Protection Regulation, GDPR) tillämpas och ersätter då personuppgiftslagen (PUL). Robertsfors kommun behandlar dina personuppgifter i enlighet med bestämmelserna i GDPR och annan tillämplig lagstiftning.

Syftet med behandlingen är att vi ska kunna handlägga ditt ärende på ett effektivt och rättssäkert sätt. Den rättsliga grunden för behandlingen handlar om myndighetsutövning och/eller uppgifter av allmänt intresse. Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Vi kan komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga enligt lag. De personuppgifter vi behandlar om dig kan komma att delas med andra myndigheter, till exempel vid överprövning av beslut. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Robertsfors kommunstyrelse, 915 81 Robertsfors. Du har rätt att få ut information om de uppgifter vi har om dig, begära rättelse, överföring, begränsa behandlingen, göra invändningar eller begära radering. Kontakta dataskyddsombudet i Robertsfors kommun via e-post, dataskyddsombud@robertsfors.se

Klagomål på vår behandling av dina personuppgifter lämnas till Datainspektionen som är tillsynsmyndighet.

Mer information om hur Robertsfors kommun behandlar dina personuppgifter hittar du här www.robertsfors.se/hantering-av-personuppgifter/

Ifylld blankett skickas till:

Samhällsbyggnadskontoret / miljö, Storgatan 13, 915 81 ROBERTSFORS

www.robertsfors.se

Robertsfors Kommun
Storgatan 13, 915 81 Robertsfors
Växel +46(0)934-140 00
Fax +46(0)934-140 14
E-post kommun@robertsfors.se

