



Anmälan avser

Inflyttning till kommunen  Utflyttning från kommunen

Anmälan avser att inom skolupptagningsområde:  Byta klass  Byta skola

**Ifylls av förälder**

Personnummer	Elevens namn		Tel bostad
Elevens nuvarande adress	Postnr	Postadress	
Elevens nya adress	Postnr	Postadress	
Fr.o.m.	Elevens nuvarande hemkommun		
Modersmål			

**Obligatoriskt vid in/utflyttning**

Gemensam vårdnad <input type="checkbox"/>		Enskild vårdnad <input type="checkbox"/>	
<b>Vårdnadshavare 1</b>		<b>Vårdnadshavare 2</b>	
Personnummer	Personnummer		
Namn	Namn		
Adress	Adress		
E-postadress	E-postadress		
Telefon	Telefon		
Vårdnadshavares underskrift (vid gemensam vårdnad krävs båda vårdnadshavarnas underskrift)			
.....			

Avlämnande skola	Klass	Datum för flyttningen
Lärare	Telefon	

Mottagande skola	Årskurs	Klass
------------------	---------	-------

.....  
Datum, rektors underskrift

**Vid utflyttning ansvarar klassläraren för att blanketten är rätt ifylld och lämnar den till rektor för information. Rektor ansvarar för att blanketten skickas till ansvarig elevregistrerare.**

*Information om skolans dataregister*

Enligt personuppgiftslagen (PUL) sker registrering med personuppgifter på barnet i elevregister. Ändamålet med dataregistret är att behandla avgifter, skolpliktsbevakning, klasslistor, betyg m m. Exempel på personuppgifter är personnr, namn, adress, telefonnummer, familj, civilstånd, språkval, betyg m m. Uppgifterna behandlas i enlighet med personuppgiftslagens regler.