

VERKSAMHETSPLAN KOMMUNSTYRELSEN ROBERTSFORS KOMMUN 2024



Innehåll

1.0 VERKSAMHETSPLAN FÖR KOMMUNSTYRELSEN	3
1.1 Strategi för genomförande	4
2.0 VISION, VÄRDEGRUND	5
2.1 Styrmodell	6
3. MÅLOMRÅDE, STRATEGIMÅL SAMT UPPDRAG TILL FÖRVALTNING	6
3.1 Hållbara Robertsfors	6
3.2 Attraktiva Robertsfors	10
3.3 Möjligheternas Robertsfors	14
3.4 God ekonomi	17
3.5 Attraktiv arbetsplats	19

Bilaga 1 Kommunstyrelsens beslutade budgettrader 2024

Bilaga 2 Kommunstyrelsens verksamhetsansvar är i enlighet med reglementet

1.0 VERKSAMHETSPLAN FÖR KOMMUNSTYRELSEN

Robertsfors kommuns vision och värdegrund skall bära kommunens samlade arbete med att nå målen. I enlighet med kommunallagen ska kommunfullmäktige årligen ange mål och medel för kommunens verksamhet. Kommunen ska säkra en god ekonomisk hushållning.

I Robertsfors kommun fastställer kommunfullmäktige:

- Målområden och strategimål för kommunens utveckling och verksamhet
- Ekonomiska ramarna för kommunstyrelsen och nämnder
- Intäkter i form av skattesats och beräknade statsbidrag kopplat till antal invånare
- Skattesatser
- Överskottsmål
- Soliditetsmål

Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar att balansera dessa mål i sitt arbete med verksamhetsmål/verksamhetsplan, detaljbudget, uppsikt, internkontroll och återrapport.

Reglementet fastställs av kommunfullmäktige för nämnd/styrelse och är det grundläggande styrdokumentet för respektives uppdrag och ansvar. Där tydliggörs politiska ansvarsområden och vilken lagstiftning och politikområde som nämnden/styrelsen har ett ansvar för i kommunen. Lagstiftningen är ofta utformad som en rättighetslags- eller skyldighetstiftning gentemot individ, grupp eller område.

Nämndens/styrelsens ansvar utifrån reglementet vidareförs sedan till förvaltning och verksamhet genom delegation och verkställighet. Det gör att kommunfullmäktige i sin tur inte behöver målsätta varje lag för att styra verksamheten. Verksamheten följs upp genom intern kontroll och rapporteringar såsom delgivning och huvudmannarapporter men även genom rapportering av måluppfyllelse. Då jämställdhetsarbetet är bärande för kommunen ska återrapportering av mål och verksamhet i möjligaste mån redovisa resultat och resurser kopplat till kön.

Mål och verksamhetsplan ska kopplas till resurser. Vid konflikt mellan mål och de ekonomiska resurserna är de ekonomiska resurserna överordnade målen, detta för att kommunen har ett ansvar att inte överföra kostnader till efterföljande generationers invånare och välfärdsutrymme. Vid eventuellt underskott ett år ska kommunen återställa underskottet inom följande tre år.

Ovan struktur utgör basen för ett tillitsbaserat och decentraliserat arbetssätt i verksamheter med flera olika, både politiska och administrativa, beslutsnivåer. Tillitsbaserad styrning och ledning är en styrning, kultur och ett arbetssätt med fokus på verksamhetens syfte och brukarens behov. Varje beslutsnivå ska aktivt verka för att stimulera samverkan och helhetsperspektiv, bygga tillitsfulla relationer samt säkerställa förmåga, integritet och hjälpvillighet. Kommunens samlade styrning ska präglas av helhetstänkande det vill säga att helhetens bästa överordnas de olika verksamheternas enskilda och enstaka behov. Koncernnytta ska gälla vid alla beslut så att aktiviteter i enskilda verksamheter hanteras så att de skapar bästa möjliga värde för helheten. Verksamhetsplan och detaljbudget tas fram av utskott och

förvaltningsledning för antagande i kommunstyrelsen senast december inför efterföljande år. Detaljbudgeten är en verksamhetsanknuten fördelning av den ram som kommunfullmäktige fastställt för kommunstyrelsens ansvarsområden. I verksamhetsplanen ska kommunstyrelsen fastställa uppdrag till förvaltningen med indikatorer och prioriteringar som tydligt visar på hur kommunstyrelsen bidrar till arbetet med kommunfullmäktiges målområde och strategimål.

Kommunledningsgruppen och ytterst kommunchef är ansvarig att säkerställa att årliga anvisningar finns som stöd för den gemensamma årsprocessen, det inkluderar instruktioner för budget, investeringsbudget och återrapporter gällande verksamheten. Kommunchefens ansvar regleras även i den årliga instruktionen till kommunchef som kommunstyrelsen i enlighet med kommunallagen skall anta.

Kommunstyrelsen utser Samhällsbyggnadsutskott, Barn- och utbildningsutskott, Socialutskott, Tillväxtutskott samt Arbetsutskott. Utöver kommunstyrelsen finns en Jävsnämnd, en gemensam Överförmyndarnämnd för Umeåregionen, en gemensam nämnd för räddningstjänst samt en gemensam personalnämnd. Samtliga gemensamma nämnder förvaltas i Umeå kommun och regleras av gemensamma reglementen antagna i samtliga berörda kommunfullmäktigen. Denna verksamhetsplan omfattar endast kommunstyrelsen och dess utskott.

För kommunstyrelsens förvaltning finns fyra sektorer: Barn- och utbildning, Samhällsbyggnad, Sociala, Tillväxt. Utöver detta finns fyra stabsfunktionerna: kommunledningskansli, personalkontor, ekonomikontor samt IT-kontor.

1.1 Strategi för genomförande

Reglemente, målområde och budgetramar styr vad kommunens verksamhet ska göra och åstadkomma. Visionen och värdegrunden ska genomsyra verksamhetens inställning till uppdraget. Robertsfors kommun ska arbeta för en utvecklad samhällsdialog och samverkan med samhällets olika aktörer och grupper. Kommunen ska bidra till att det finns tillgång till information och skydda grundläggande friheter, i enlighet med nationell lagstiftning och internationella avtal.

Hållbar utveckling ska bygga på inkludering, demokrati och tillit. Denna utveckling ska vara hållbar utifrån de tre dimensionerna som är ömsesidigt beroende av varandra: Social, ekonomisk och miljömässig hållbarhet.

En hållbar utveckling betyder att se till att dagens medborgare kan leva i en jämlik och växande kommun och att vi idag inte gör något som försämrar för framtidens generationer.

Samverkan med externa aktörer och parter är viktigt för att säkerställa effektiv förvaltning, infrastrukturen i kommunen och utvecklingsmöjligheter för våra företag.

Robertsfors kommun arbetar med tillitsbaserad ledning och styrning. Detta innebär att det finns en tillitsfull dialog mellan politik och tjänsteorganisation. De uppdrag som kommunstyrelsen och deras utskott ger förvaltningen är därför utformade som tydlig "Vad" och beskriver:

- Inom vilka områden och frågor politiken vill se särskilda åtgärder och förflyttningar
- Vem som är processägare

- Indikatorer
- Var och hur uppdraget ska återrapporteras

Förvaltningen tar fram handlingsplaner för "Hur" uppdragen ska genomföras innehållande:

- Ansvarsområde
- Aktiviteter
- Resurser

Handlingsplanerna beslutas därefter av utsett utskott eller nämnd vilka är kommunstyrelsens förlängda arm ute i verksamheterna och som löpande ska följa upp arbetet.

Uppdragen har inga mätbara mål tal knutna till sig utan man mäter vilken förflyttning som gjorts genom att ange ingångsvärde för året och uppnått värde vid årets slut. Ett resultat som sedan utvärderas. På så sätt kan förvaltningen arbeta processinriktat med ständiga förbättringar och löpande anpassa sitt arbete.

2.0 VISION, VÄRDEGRUND

Robertsfors kommuns vision är:

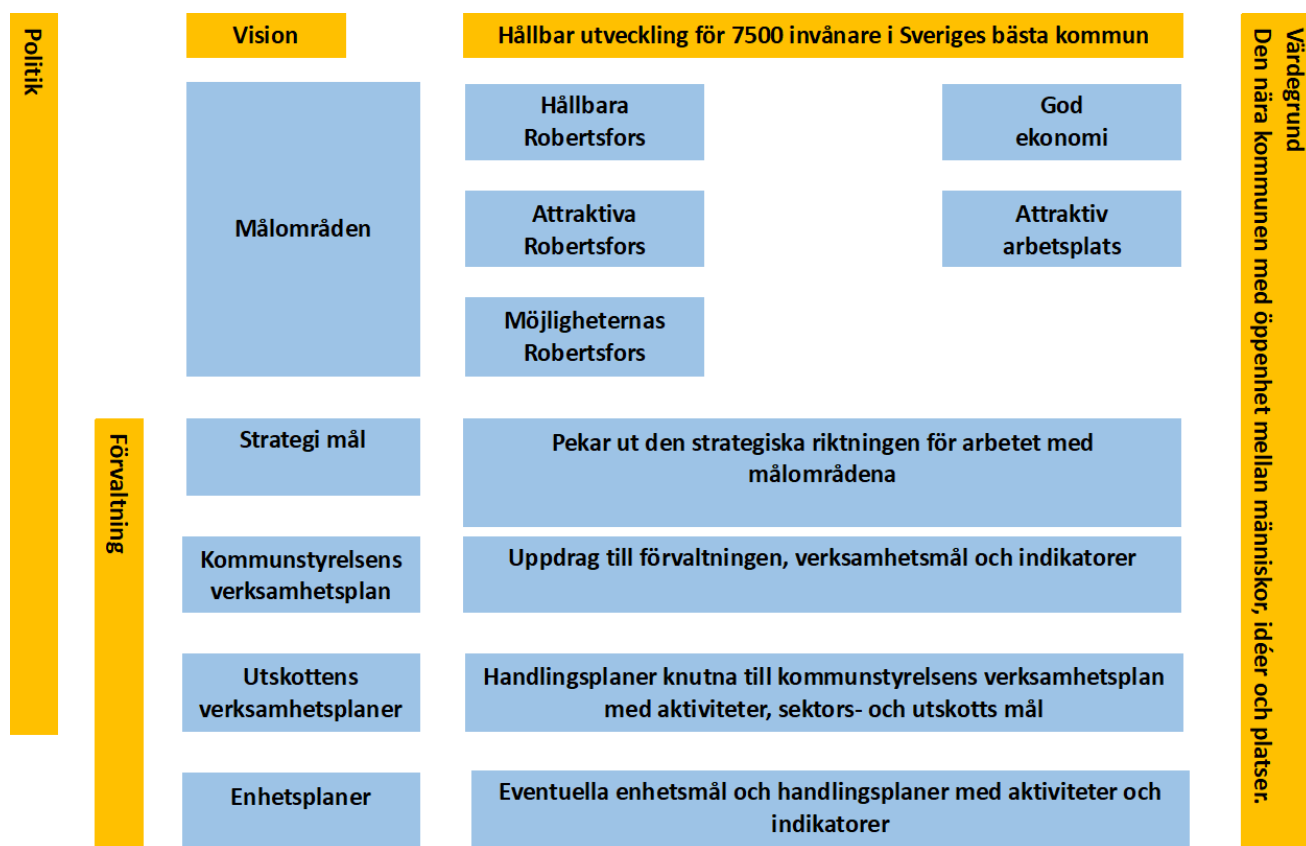
Hållbar utveckling för 7500 invånare i Sveriges bästa kommun.

Robertsfors kommuns värdegrund är:

Den nära kommunen med öppenhet mellan människor, idéer och platser.

Värdegrunden genomsyrar och bär tillsammans med kommunfullmäktiges målområden och strategimål kommunens samlade arbete med att nå visionen. Utskott, nämnder och styrelser kan komplettera kommunstyrelsens uppdrag genom att utöka med egna verksamhetsmål och indikatorer i sina verksamhets- och enhetsplaner. Detta ska i så fall ske med sikte på fullmäktiges målområden och strategimål samt gällande lag- och myndighetskrav.

2.1 STYRMODELL



3. MÅLOMRÅDE, STRATEGIMÅL SAMT UPPDRAG TILL FÖRVALTNING

Mer att läsa om målområden och strategimål finns i Plan och budget 2024–2026 antagen av fullmäktige 2023-06-19 Dnr: 9023/185.109

3.1 HÅLLBARA ROBERTSFORS

Strategi mål: Robertsfors kommun ska utvecklas till ett mer hållbart samhälle

Robertsfors kommun står inför en spännande utveckling de kommande åren. Denna utveckling måste vara hållbar utifrån de tre dimensionerna som är ömsesidigt beroende av varandra: Social, ekonomisk och miljömässig hållbarheten. En hållbar utveckling betyder att se till att dagens medborgare kan leva i en jämlik och växande kommun och att vi idag inte gör något som försämrar för framtidens generationer.

Anknyter till FN:s globala mål i Agenda 2030:



Uppdrag 3.1.1

Att förvaltningen aktivt arbetar med att minska den kommunala organisationens klimatavtryck genom att ställa om till hållbara energilösningar för sina egna fastigheter och anläggningar, effektivisera sitt lokalanvändande samt minska koldioxidutsläppen från den egna fordonsflottan. Uppdraget är långsiktigt löper över mandatperioder samt över verksamhets- och insatsområden. I hop med framtagande av handlingsplaner måste även incitament och möjligheter finnas med för att verksamheterna aktivt ska arbeta med att bli klimatsmartare i ett led att effektivisera sina verksamheter.

Processägare

Samhällsbyggnadsutskottet

Parter

Hela förvaltningen

Genomförande

Samhällsbyggnadskontoret tar fram handlingsplan med aktiviteter, ansvarsfördelning, budget samt resurser för hur kommunen aktivt kan arbeta med att ställa om till hållbara energilösningar optimera sitt lokalanvändande samt minska koldioxidutsläppen från den egna fordonsflottan.

Handlingsplanen beslutas av Samhällsbyggnadsutskottet

Uppföljning

Delår- och årsbokslut

Löpande av Samhällsbyggnadsutskottet

Indikator	2023	Källa	Mått	Utfall 2024
En framtagen och politiskt beslutad handlingsplan			Antal	

Antal genomförda projekt med hållbara energilösningar vid kommunens egna fastigheter			Antal	
Minskade koldioxidutsläpp från egna fordon		Infobrick	CO2/kg	

Uppdrag 3.1.2

Att förvaltningen aktivt arbetar med återbruk av inventarier och utrustning för att minska organisationens klimatavtryck samt kostnadseffektivisera verksamheterna.

Processägare

Tillväxtutskottet

Parter

Hela förvaltningen

Genomförande

Sektorn för tillväxt tar fram en handlingsplan/strategi med aktiviteter, ansvarsfördelning och budget/resurser för hur kommunens verksamheter ska hantera återbruk av inventarier och utrustning. Handlingsplanen beslutas av Tillväxtutskottet.

Uppföljning

Delår- och årsbokslut

Löpande av Tillväxtutskottet

Indikator	2023	Källa	Mått	Utfall 2024
En framtagen och politiskt beslutad handlingsplan/strategi			Antal	
Antal genomförda aktiviteter			Antal	
Statistik på återbruk från Bruksam till den kommunala organisationen			Antal	

Uppdrag 3.1.3

Sociala sektorn aktivt arbetar med den antagna äldreomsorgsstrategin i syfte att strukturera om samt effektivisera verksamheten

Processägare

Socialutskottet

Parter

Ekonomikontoret

Genomförande

Sociala sektorn tar fram en handlingsplan med aktiviteter för 2024, ansvarsfördelning och budget/resurser för hur sektorn aktivt ska arbeta med uppdraget. Handlingsplanen beslutas av Socialutskottet.

Uppföljning

Delår- och årsbokslut
Löpande av Socialutskottet

Indikator	2023	Källa	Mått	Utfall 2023
Antal beslutade handlingsplaner kopplade till äldreomsorgsstrategin			Antal	
Antal genomförda aktiviteter kopplade till äldreomsorgsstrategin			Antal	
Nettokostnadsavvikelse för äldreomsorg		Kolada	Kostnad-avvikelse i procent	
Medelålder på särskilt boende		Kolada	Medelålder	
Antal vårddyg i slutenvård av medicinskt färdigbehandlade patienter		FoU social-tjäns	Snittvärde	

Uppdrag 3.1.4

Sociala sektorn tar fram "Program för funktionshinderstrategi" med handlingsplaner i syftet att skapa förutsättningar för att långsiktigt möjliggöra ett hållbart och effektivt arbete med kommunens uppdrag inom funktionshinderområdet.

Processägare

Socialutskottet

Parter

Ekonomikontoret

Genomförande

Sociala sektorn tar fram ett program för funktionshinderstrategi med handlingsplaner för 2024, ansvarsfördelning, budget samt resurser för hur sektorn aktivt ska arbeta med uppdraget.

Programmet för funktionshinderstrategin beslutas av kommunfullmäktige. Handlingsplanen beslutas av Socialutskottet.

Uppföljning

Delår- och årsbokslut

Löpande av Socialutskottet

Indikator	2023	Källa	Mått	Utfall 2023
Antal beslutade program för funktionshinderstrategi			Antal	
Antal beslutade handlingsplaner kopplade till programmet för funktionshinderstrategin			Antal	
Brukarinflytande i arbetet		Kolada		

3.2 ATTRAKTIVA ROBERTSFORS

Strategi mål: Robertsfors kommun skall aktivt arbeta med att skapa förutsättningar för att flera ska vilja och kunna bosätta sig i kommunen

Robertsfors kommun står inför en enorm samhällsomvandling i samband med Norrbotniabanans etablering i kommunen samt vårt geografiska läge mitt i Sveriges nu hetaste tillväxtområde där prognosen säger att det kommer att behövas 100 000 nya invånare. Från att idag nå 6 700 människor nom 30 minuters pendlingsavstånd kommer vi att nå ca 250 000 människor 2030 med hjälp av Norrbotniabanen.

Samtidigt står Robertsfors kommun inför stora utmaningar gällande den demografiska utvecklingen samt kompetensförsörjningen till den egna organisationen och till näringslivet i kommunen. Robertsfors kommun har en väldigt låg arbetslöshet och redan idag brist på arbetskraft, en situation som kommer att bestå eller förvärras i takt med att de stora industrisatsningarna i vår omgivning realiserar.

Robertsfors kommun måste därför vara en attraktiv kommun som präglas av goda levnadsförhållanden för att attrahera nya invånare att bosätta sig i kommunen. Genom att utveckla Robertsfors som en attraktiv kommun ser vi till att invånarna trivs och bor kvar samt att fler bosätter sig i kommunen.

Anknyter till FN:s globala mål i Agenda 2030:



Uppdrag 3.2.1

Aktivt verka för att det tillskapas attraktiva bostäder och boendemiljöer i kommunen

Processägare

Samhällsbyggnadsutskottet

Parter

Kommunledningskansliet, Tillväxtutskottet tillagt

Genomförande

Samhällsbyggnadskontoret tar fram en handlingsplan med aktiviteter, ansvarsfördelning, budget samt resurser för hur kommunens aktivt ska arbeta med uppdraget.

Handlingsplanen beslutas av Samhällsbyggnadsutskottet.

Uppföljning

Delår- och årsbokslut

Löpande av Samhällsbyggnadsutskottet

Indikator	2022	Källa	Mått	Utfall 2023
Antal nya bostäder			Antal	
Antal antagna detaljplaner			Antal	
Antal beviljade bygglov			Antal	
Antal kontakter med fastighetsutvecklare/fastighetsbolag			Antal	
Antal invånare i kommunen			Antal	

Uppdrag 3.2.2

Synliggöra, utveckla och tillgängliggöra kommunens kultur- och naturmiljöer

Processägare

Tillväxtutskottet

Parter

Samhällsbyggnadsutskottet, kommunledningskansliet

Genomförande

Sektorn för tillväxt tar fram en handlingsplan med aktiviteter, ansvarsfördelning budget samt resurser för hur kommunens aktivt ska arbeta med uppdraget. Handlingsplanen beslutas av Tillväxtutskottet.

Uppföljning

Delår- och årsbokslut

Löpande av Tillväxtutskottet

Indikator	2023	Källa	Mått	Utfall 2024
Antal genomförda aktiviteter			Antal	
Antal externa deltagare uppdelat på kvinnor, män och barn/unga			Antal	
Antal deltagande föreningar			Antal	
Antal deltagande externa aktörer			Antal	
Antal invånare i kommunen			Antal	

Uppdrag 3.2.3

Synliggöra och stötta ett aktivt idrotts-, kultur- och friluftsliv

Processägare

Tillväxtutskottet

Parter

Kommunledningskansliet

Genomförande

Sektorn för tillväxt tar fram en handlingsplan med aktiviteter, ansvarsfördelning, budget samt resurser för hur kommunens aktivt ska arbeta med uppdraget. Handlingsplanen beslutas av Tillväxtutskottet.

Uppföljning

Delår- och årsbokslut

Löpande av Tillväxtutskottet

Indikator	2023	Källa	Mått	Utfall 2024
Antal genomförda aktiviteter med kommunalt stöd			Antal	
Antal externa deltagare fördelat på kvinnor, män och barn/unga			Antal	
Antal deltagande föreningar			Antal	
Antal utbetalda föreningsstöd			Antal	
Antal deltagande externa aktörer			Antal	
Utbetalda föreningsstöd			Kr	

Uppdrag 3.2.4

Se till att kommunens attraktivitet kommuniceras till befintliga och potentiella medborgare

Processägare

Tillväxtutskottet bytt processägare till Tillväxt

Parter

Kommunledningskansliet

Genomförande

Kommunledningskansliet tar fram en handlingsplan med aktiviteter, ansvarsfördelning, budget samt resurser för hur kommunens aktivt ska arbeta med uppdraget.

Handlingsplanen beslutas av Arbetsutskottet.

Uppföljning

Delår- och årsbokslut

Löpande av Arbetsutskottet

Indikator	2023	Källa	Mått	Utfall 2024
Antal genomförda aktiviteter			Antal	

Antal externa deltagare uppdelat på kvinnor, män och barn/unga			Antal	
Antal deltagande föreningar			Antal	
Antal deltagande externa aktörer			Antal	

3.3 MÖJLIGHETERNAS ROBERTSFORS

Strategi mål: Robertsfors kommun skall vara en aktiv och främjande kraft för näringslivet och civilsamhället

Robertsfors kommun vill främja utvecklingen av ett levande och starkt näringsliv och civilsamhälle i hela kommunen. Dessa aktörer är avgörande för att fler invånare ska bo kvar och flytta till Robertsfors kommun. Därför ska kommunen erbjuda ett gott företagsklimat där det är lätt att starta, driva, utveckla eller etablera framgångsrika företag i kommunen. Kommunen ska även bidra till att föreningar och andra aktörer inom civilsamhället kan bedriva och utveckla sina verksamheter

Anknyter till FN:s globala mål i Agenda 2030:



Uppdrag 3.3.1

Kommunen ska tillämpa arbetssätt som bidrar till ett gott näringslivsklimat vilket till exempel omfattar områden som etableringar, kompetensförsörjning, rådgivning.

Processägare

Tillväxtutskottet

Parter

Tillväxtutskottet, kommunledningskansliet, samhällsbyggnadsutskottet

Genomförande

Sektorn för tillväxt tar fram en handlingsplan med aktiviteter, ansvarsfördelning, budget samt resurser för hur kommunen aktivt ska arbeta med uppdraget.

Handlingsplanen beslutas av Tillväxtutskottet

Uppföljning

Delår- och årsbokslut

Löpande av Tillväxtutskottet

Indikator	2023	Källa	Mått	Utfall 2024
Antal beslutade handlingsplaner			Antal	
Antal genomförda näringslivsbesök			Antal	
Antal genomförda aktiviteter för "en dörr in"			Antal	
Antal genomförda mötesplatser med lokalt näringsliv			Antal	
Antal deltagare fördelat på kvinnor, män och barn/unga			Antal	
Antal aktiviteter kopplade till ung företagsamhet			Antal	

Uppdrag 3.3.2

Den kommunala organisationen ska vara en aktiv part i arbetet med kompetensförsörjning i kommunen

Processägare

Barn och utbildningsutskottet (lärcentrum) bytt processägare till BoU

Parter

Tillväxtutskottet, personalkontoret

Genomförande

Barn och utbildningssektorn tar fram en handlingsplan med aktiviteter, ansvarsfördelning, budget samt resurser för hur kommunens aktivt ska arbeta med uppdraget.

Handlingsplanen beslutas av Barn och utbildningsutskottet

Uppföljning

Delår och årsbokslut

Löpande av Barn och utbildningsutskottet

Indikator	2023	Källa	Mått	Utfall 2024
Antal beslutade handlingsplaner			Antal	
Antal genomförda aktiviteter och projekt			Antal	
Antal genomförda utbildningar			Antal	
Antal genomförda mötesplatser			Antal	
Antal deltagare fördelat på kvinnor, män och barn/unga			Antal	

Uppdrag 3.3.4

Entreprenöriellt lärande ska stärkas inom kommunens utbildningsverksamhet

Processägare

Barn och utbildningsutskottet

Parter

Tillväxtutskottet

Genomförande

Barn och utbildningssektorn tar fram en handlingsplan med aktiviteter, ansvarsfördelning och budget/resurser för hur kommunens aktivt ska arbeta med uppdraget.

Handlingsplanen beslutas av Barn och utbildningsutskottet

Uppföljning

Delår och årsbokslut

Löpande av Barn och utbildningsutskottet

Indikator	2023	Källa	Mått	Utfall 2024
Antal beslutade handlingsplaner			Antal	
Antal genomförda aktiviteter och projekt			Antal	
Antal genomförda utbildningar och seminarier			Antal	

3.4 GOD EKONOMI

Strategi mål: Robertsfors kommun har som mål om ett resultat motsvarande minst 2 procent av skatter, generella statsbidrag och kommunal utjämning. Detta mål kan förändras via politiskt beslut beroende på omvärldsfaktorer.

I Robertsfors kommun är den ekonomiska planeringen långsiktig och strategisk. Det gör att vi kan möta det utökade kommunala ansvaret, demografiska förändringar, extraordinära situationer i omvärlden och skapa förutsättningar för goda livsvillkor för framtida invånare.

De finansiella målen för Robertsfors kommun syftar till att säkerställa en trygg och långsiktig finansiering av kommunens verksamheter samt social hållbarhet.

Anknyter till FN:s globala mål i Agenda 2030:



Uppdrag 3.4.1

IT-kontoret arbetar med digitaliseringsresan för att möjliggöra automatiseringar och effektiviseringar. Arbetet är långsiktigt över mandatperioder och verksamhetsgränser

Processägare

IT-kontoret

Parter

Hela förvaltningen

Genomförande

IT-kontoret tar fram en handlingsplan med aktiviteter för 2023, ansvarsfördelning, budget samt resurser för hur förvaltningen aktivt ska arbeta med uppdraget. Handlingsplanen beslutas av Arbetsutskottet

Uppföljning

Delår- och årsbokslut

Löpande av Arbetsutskottet

Indikator	2023	Källa	Mått	Utfall 2024
Antal beslutade handlingsplaner kopplade till digitaliseringsresan			Antal	
Antal genomförda aktiviteter och projekt			Antal	
Antal införda eller förbättrade e-tjänster			Antal	

Uppdrag 3.4.2

Införande av ny struktur och arbetsmetoder för fastighetsförvaltning

Processägare

Samhällsbyggnadsutskottet

Parter

Hela förvaltningen

Genomförande

Samhällsbyggnadskontoret tar utifrån beslutade riktlinjer för internhyror fram en handlingsplan med ny organisationsmodell samt struktur för drift och förvaltning av kommunens fastigheter. Denna ska arbetas in i budgetarbetet samt implementeras i organisationen 2025.

Handlingsplanen beslutas av Samhällsbyggnadsutskottet

Uppföljning

Delår- och årsbokslut

Löpande av Samhällsbyggnadsutskottet

Indikator	2023	Källa	Mått	Utfall 2024
Antal beslutade handlingsplaner kopplade till nya riktlinjer för internhyror samt ny organisationsmodell för fastighetsförvaltning			Antal	
Antal genomförda aktiviteter från handlingsplanen			Antal	
Delutvärderingar uppföljningar av införd modell			Antal	

3.5 ATTRAKTIV ARBETSPLATS

Strategi mål: Robertsfors kommun skall vara en attraktiv arbetsplats

Robertsfors kommun ska vara en attraktiv arbetsplats där alla medarbetare trivs, utvecklas och är stolta över att ge god service till kommunens invånare, besökare, näringsliv och civilsamhälle.

Kompetensförsörjningen kommer att vara en av de största utmaningarna för den kommunala organisationen de kommande åren. I takt med att tillväxten ökar i norra Sverige kommer konkurrensen om arbetskraft att hårdna. Robertsfors kommuns ska, enligt beslut, inte vara löneledande utan vår främsta konkurrensfördel kommer att vara arbetet med att bli en friskare och attraktivare arbetsplats.

En frisk och attraktiv arbetsplats är bättre rustad att möta de utmaningar som finns idag och kommer att finnas i kommunen i framtiden. Forskning visar att arbetsplatser med låg sjukfrånvaro ofta kännetecknas av väl utvecklade friskfaktorer. Ett aktivt, systematiskt och långsiktigt arbete med friskfaktorerna i fokus bidrar till en god arbetsmiljö, att verksamheten utvecklas och lägre sjukfrånvaro.

Suntarbetsliv som drivs gemensamt av de fackliga organisationerna och arbetsgivarorganisationerna SKR och Sobona listar åtta friskvårdsfaktorer vilka Robertsfors kommun ska bedriva ett långsiktigt arbete utifrån:

- Tidiga insatser och arbetsanpassning
- Rättvis och transparent organisation
- Ledarskap närvarande, tillitsfullt och engagerat
- Delaktighet och inflytande
- Kommunikation och återkoppling
- Prioritering av arbetsuppgifter
- Kompetensutveckling hela arbetslivet
- Systematiskt arbetsmiljöarbete i vardagen

Anknyter till FN:s globala mål i Agenda 2030:



Uppdrag 3.5.1

Robertsfors kommun som arbetsgivare fokuserar på medarbetarnas hälsa, arbetsmiljö, delaktighet och kompetensutveckling för att vara en attraktiv arbetsgivare. Kommunen ska arbeta långsiktigt utifrån de åtta friskfaktorerna som beskrivs "Suntarbetsliv"

Processägare

Personalutskottet

Parter

Hela förvaltningen

Genomförande

Personalkontoret tar fram en handlingsplan med aktiviteter för uppdraget 2024 och en plan till 2026.

Handlingsplanen beslutas av Personalutskottet

Uppföljning

Delår- och årsbokslut

Löpande av Personalutskottet

Indikator	2023	Källa	Mått	Utfall 2024
Sjuktal för kommunen		Hypergene	Antal	
Långtidssjukfrånvaro i andel av total sjukfrånvaro		Hypergene	Antal	
Frisknärvaro		Hypergene	Antal	
Index HME		Puls	Antal	
Nyckeltal friskfaktorer		Puls		
Antal kompetensutvecklingsplaner efter RUS			Antal	

Uppdrag 3.5.2

Kompetensförsörjning är kommunens största utmaning de närmaste åren. Chefer får idag lägga stor del av sin arbetstid på rekryteringar och bemanningsfrågor för att verksamheterna ska fungera. I hop med att det administrativa stödet till chefer är begränsat, så går stor del av chefers arbetstid till rena administrativa arbetsuppgifter och bemanningsfrågor. Ett önskvärt mål är att chefer ska kunna jobba mer strategiskt med verksamhetsutveckling och att utveckla sina medarbetare och deras arbetsmiljö. För att frigöra arbetstid för chefer samt för att höja kvalitén på kommunens arbete med rekrytering-, bemannings- och schemafrågor ska en utredningen göras om en

centralt placerad bemannings- och schemaavdelning genom att befintliga resurser och kompetens i förvaltningen sammanförs.

Processägare

Personalutskottet

Parter

Hela förvaltningen

Genomförande

Personalkontoret genomför i dialog med övrig förvaltning en utredning och tar fram ett förslag på hur en central bemannings- och schema avdelning kan bildas samt verksamhetsbeskrivning för denna.

Utredningen med förslag går till kommunstyrelsen för beslut.

Uppföljning

Delår- och årsbokslut

Löpande av Personalutskottet

Indikator	2023	Källa	Mått	Utfall 2024
En genomförd utredning			Antal	
Förslag på verksamhetsbeskrivning inklusive budget för en central bemannings- och schemaavdelning			Antal	